



## プレス作業者特別教育（学科）講習会開催のご案内

主催（一社）大田労働基準協会

労働安全衛生法の規定により事業者は、動力プレス機械の金型等の取付け、取外し又は調整の業務に労働者を就業させるときは、8時間以上の学科教育と、2時間以上の実技教育を行った後でなければ、プレス作業につかせることが出来ないこととなっております。

当協会では、自社で学科教育を行なうことが困難な事業者に代わり標記講習会を開催しますので、該当者は必ず受講させるよう、ご案内いたします。なお、受講修了者には事業場並びに受講者本人に対し修了証を交付します。

### 記

1. 日 時 令和6年12月4日（水）午前9時～午後6時20分（開場8時45分）
2. 会 場 法人ビル4F研修室（大田労働基準協会 入居ビル）  
大田区蒲田5-40-1（裏面案内図参照）
3. 研修科目 法令に定められた全科目
4. 修了証 全科目受講された方（遅刻早退不可）に、講習終了時交付します。
5. 講 師 大田労働基準協会専任講師
6. 定 員 30名（先着順）
7. 受講料 会員は、8,800円（送料代、消費税込）  
非会員は、9,900円 使用送料「プレス作業者安全必携」中災防発行

### 8. 申込方法等

①受講申込：裏面「申込書」に必要事項記入し、大田労働基準協会あてFAXして下さい。

FAX 03-3738-0128

②申込受付と受講料の振込：受講可能な場合は受講番号記入の上、「受講票」として申込担当者宛てFAX返信致します。（申込書に必ずFAX番号をご記入下さい。）

受講料は、11月27日（水）までに下記の口座にお振り込み下さい。（振込手数料はご負担願います）

・銀行名 三井住友銀行 蒲田支店  
・普通預金 口座番号 3687394  
・口座名称 一般社団法人大田労働基準協会  
※振込人名の前に、講習会の開催日をご記入下さい。（例 061500カイヤ）

③受講の取消：講習日の1週間前までの取消は全額返還いたします。（振込み手数料はご負担願います。）それ以降の取消については予め受講料を賜りますのでご承知おき下さい。

※受講者数が満たない場合、中止または延期する事があります。

※受講者は研修当日、受講票を持参し受付にご提出下さい。また、修了証受領のための認印をご持参下さい。

問合せ先 本講習についてのお問合せは、幹事協会である（一社）大田労働基準協会

TEL 03-3738-0118 にお願います。

# プレス作業者特別教育（学科）講習会申込書・受講票

■実施日：令和6年12月4日（水）午前9時～午後6時20分（開場8時45分）

■会 場：法人ビル4F研修室（大田労働基準協会 入居ビル）大田区蒲田5-40-1

申込先 （一社）大田労働基準協会 FAX 03-3738-0128

## 『事業場事項欄』

|          |                              |          |  |
|----------|------------------------------|----------|--|
| 会員非会員の別  | 大田・三田・品川・渋谷・新宿 その他（〇を付して下さい） |          |  |
| 事業場名     |                              |          |  |
| 所在地      |                              |          |  |
| 業 種      | （講師の事前準備の為ご記入下さい）            |          |  |
| 申込担当者職氏名 |                              |          |  |
| T E L    |                              | F A X    |  |
|          |                              | （受講票返信用） |  |

## 『受講者事項欄』（3名以上の場合、この用紙をコピーしてご使用下さい。）

|               |      |        |   |          |        |
|---------------|------|--------|---|----------|--------|
| ふりがな<br>受講者氏名 |      | 業<br>種 |   | 受講<br>番号 | *      |
| 生年月日          | (西暦) | 年      | 月 | 日        | 性別 男・女 |
| 現住所           | 〒    |        |   |          |        |

|               |      |        |   |          |        |
|---------------|------|--------|---|----------|--------|
| ふりがな<br>受講者氏名 |      | 業<br>種 |   | 受講<br>番号 | *      |
| 生年月日          | (西暦) | 年      | 月 | 日        | 性別 男・女 |
| 現住所           | 〒    |        |   |          |        |

注：修了証作成のため氏名、生年月日は楷書で正確に記入して下さい

個人情報、研修及び修了証発行管理の目的以外に利用することはありません

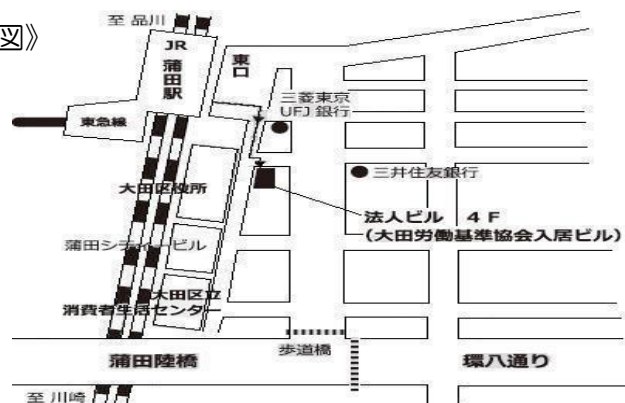
### 《会場案内図》

法人ビル4F研修室  
大田区蒲田5-40-1  
(大田区役所前のレンガ色ビル)

●JR蒲田駅東口徒歩2分

※駐車場はありませんので

公共の交通機関をご利用下さい



- 1 受講者は本受講票を持参し受付にご提示下さい。
- 2 修了証受領のため、認印をご持参下さい。
- 3 修了証は（一社）大田労働基準協会名で発行されます。紛失された際の再交付手続きは（一社）大田労働基準協会になります。（手数料等が必要です）

問合せ先 （一社）大田労働基準協会 TEL 03-3738-0118